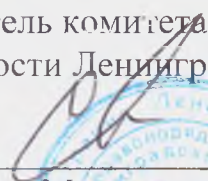


УТВЕРЖДЕН
распоряжением комитета правопорядка
и безопасности Ленинградской области
от «25» июня 2013 г. № 54

Председатель комитета правопорядка и
безопасности Ленинградской области


С.Н. Смирнов

Место печати

СОГЛАСОВАН

распоряжением Ленинградского областного
комитета по управлению государственным
имуществом

от «27» мая 2013 г. № 278

Председатель комитета по управлению
государственным имуществом


В.Е. Артемьев

Место печати

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
ПРОТИВОПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА»

РЕДАКЦИЯ
2013 года

1. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» (далее - Учреждение) создано путём изменения типа существующего Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 30 ноября 2010 года № 324 «О создании казённых учреждений путём изменения типа существующих бюджетных учреждений Ленинградской области». Государственное бюджетное учреждение Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» создано в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области от 25 февраля 2010 года № 72-р в порядке реорганизации путем выделения из состава государственного учреждения «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты и противопожарной безопасности Ленинградской области» и является его правопреемником в части обеспечения пожарной безопасности, проведения аварийно спасательных работ и ликвидации последствий стихийных бедствий на территории Ленинградской области, в соответствии с разделительным балансом.

1.2. Наименование Учреждения:

полное наименование - Государственное казенное учреждение Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба»,

сокращенное наименование - ГКУ «Леноблпожспас».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.4. Собственником имущества и учредителем Учреждения является Ленинградская область. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Ленинградской области (далее - Собственник). Функции и полномочия учредителя и главного распорядителя бюджетных средств осуществляет комитет правопорядка и безопасности Ленинградской области (далее – Учредитель).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в установленном порядке в комитете финансов Ленинградской области, а также круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, необходимые для осуществления деятельности бланки и штампы, а также другие средства индивидуализации.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в

судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Ленинградской области отвечает Учредитель, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится Учреждение.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области на основании бюджетной сметы.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Уставом.

Учреждение является подразделением противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы.

1.10. Место нахождения Учреждения: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Краснофлотская, д. 28.

Почтовый адрес: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Краснофлотская, д. 28.

1.11. Учреждение имеет филиалы в форме отрядов:

1.11.1. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Бокситогорского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Бокситогорского района».

Место нахождения: 187650, Ленинградская область, г. Бокситогорск, ул. Заводская, д. 10;

1.11.2. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Волосовского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Волосовского района».

Место нахождения: 188410, Ленинградская область, г. Волосово, ул. Заводская, д. 2;

1.11.3. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Волховского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Волховского района».

Место нахождения: 187450, Ленинградская область, Волховский район, г. Новая Ладога, ул. Пионерская, д. 4;

Почтовый адрес: 187406, Ленинградская область, г. Волхов, Волховский пр., д. 24;

1.11.4. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Всеволожского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Всеволожского района».

Место нахождения: 188683, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п. им. Свердлова, м-район № 2, д. 16;

1.11.5. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Выборгского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Выборгского района».

Место нахождения: 188210, Ленинградская область, Выборгский район, г. Приморск, ул. Школьная, д. 22;

Почтовый адрес: 188800, Ленинградская область, г. Выборг, Ленинградский пр., д. 9;

1.11.6. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Кингисеппского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Кингисеппского района».

Место нахождения: 188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, ул. Октябрьская, д. 11;

1.11.7. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Кировского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Кировского района».

Место нахождения: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Набережная, д. 3А;

Почтовый адрес: 187342, Ленинградская область, г. Кировск, ул. Набережная, д. 33А;

1.11.8. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Лужского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Лужского района».

Место нахождения: 188230, Ленинградская область, г. Луга, пр. Кирова, д. 63;

1.11.9. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Подпорожского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Подпорожского района».

Место нахождения: 187780, Ленинградская область, г. Подпорожье, ул. Волховская, д. 17;

1.11.10. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Приозерского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Приозерского района».

Место нахождения: 188760, Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Жуковского, д. 6;

Почтовый адрес: 188760, Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Красноармейская, д. 41.

1.11.11. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Сланцевского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Сланцевского района».

Место нахождения: 188560, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Дорожная, д. 1;

1.11.12. полное наименование - Филиал Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» «Отряд государственной противопожарной службы Лодейнопольского района»; сокращенное наименование - «ОГПС Лодейнопольского района».

Место нахождения: 187700, Ленинградская область, г. Лодейное Поле, ул. Урицкого, д. 15.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация полномочий Ленинградской области по организации тушения пожаров на территории Ленинградской области и проведения спасательных работ межмуниципального и регионального уровней, осуществление профилактики пожаров на территории Ленинградской области, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.2. Основными целями Учреждения являются:

2.2.1. организационно-правовое, кадровое, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы;

2.2.2. организация тушения пожаров на территории области силами противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы (за исключением лесных пожаров, пожаров в закрытых административно-территориальных образованиях, на объектах, входящих в утверждаемый Правительством Российской Федерации перечень объектов, критически важных для национальной безопасности страны, других особо важных пожароопасных объектов, особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации, а также при

проведении мероприятий федерального уровня с массовым сосредоточением людей);

2.2.3. организация и осуществление профилактики пожаров на территории Ленинградской области;

2.2.4. тушение пожаров и проведение аварийно – спасательных работ на территории Ленинградской области;

2.2.5. финансовое и материально – техническое обеспечение филиалов.

2.3. Для достижения основных целей Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

2.3.1. содержание подразделений противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы;

2.3.2. организация и осуществление деятельности противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;

2.3.3. подготовка предложений и разработка проектов нормативных правовых актов Правительства Ленинградской области, направленных на обеспечение пожарной безопасности, правовую и социальную защиту работников противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы;

2.3.4. содействие развитию деятельности общественных объединений добровольной пожарной охраны;

2.3.5. обеспечение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников противопожарной службы Ленинградской области Государственной противопожарной службы, в том числе в образовательных учреждениях МЧС России и других образовательных учреждениях с учетом потребностей в специалистах противопожарной службы;

2.3.6. координация деятельности и участие в развитии общественных объединений добровольной пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований с целью обеспечения пожарной безопасности, предупреждения и организации проведения аварийно-спасательных работ на территории Ленинградской области;

2.3.7. участие в организации деятельности Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Ленинградской области, 107 Территориальной аттестационной комиссии Ленинградской области по аттестации аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований и спасателей;

2.3.8. в пределах своей компетенции информирование населения через средства массовой информации и по иным каналам о состоянии пожарной безопасности, прогнозируемых и возникших пожарах, мерах по обеспечению пожарной безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты;

2.3.9. взаимодействие с Ленинградским областным отделением Общероссийской общественной организации «Всероссийское добровольное пожарное общество», Общественной организацией «Добровольная пожарная охрана Ленинградской области», с муниципальной, ведомственной, частной

и добровольной пожарной охраной, с Ленинградским областным региональным отделением общероссийской общественной организации «Российский союз спасателей», с Ленинградским областным региональным отделением Всероссийского детско-юношеского общественного движения «Школа безопасности», иными организациями и общественными движениями;

2.3.10. организация профессиональной подготовки, аттестация подразделений на право ведения аварийно-спасательных работ;

2.3.11. определение потребности подчиненных подразделений в вещевом имуществе и материально-технических ресурсах. Осуществление обеспечения подчиненных подразделений в соответствии с утвержденными нормами, ведение учета и списания имущества;

2.3.12. организация и осуществление в установленном порядке закупки и эксплуатации имущества, материальных и других средств; ремонт пожарно-технического, аварийно-спасательного оборудования, специальной техники, средств связи и автоматизации, оргтехники, их техническое обслуживание с целью поддержания в исправности и постоянной готовности к применению;

2.3.13. определение потребности в материально-технических ресурсах; ведение учета, списание материальных средств в рамках полномочий, осуществление учета лома и отходов драгоценных металлов;

2.3.14. предоставление в наем служебных жилых помещений и обеспечение возмещения в областной бюджет Ленинградской области за счет нанимателей затрат, связанных с содержанием жилых помещений;

2.3.15. списание и реализация лома черных и цветных металлов, движимого имущества (материальных ценностей от их списания), закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, с согласия Собственника.

2.4. Доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, а так же средства, полученные в виде компенсации затрат на возмещение коммунальных и прочих расходов областного бюджета Ленинградской области, связанных с содержанием жилых помещений, реализации движимого имущества, лома металлов, драгоценных металлов в виде лома и отходов и материальных ценностей, в полном объеме поступают в доход областного бюджета Ленинградской области.

2.5. Цены (тарифы) по приносящей доход деятельности устанавливаются Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

2.6. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает с момента получения лицензии или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с

действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение имеет право:

3.2.1. заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Ленинградской области в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, с учетом принятых и неисполненных обязательств;

3.2.2. осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями деятельности, назначением имущества и с согласия Учредителя;

3.2.3. осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов, имеющих в оперативном управлении Учреждения;

3.2.4. открывать лицевые счета в финансовом органе Ленинградской области;

3.2.5. планировать свою деятельность по согласованию с Учредителем;

3.2.6. получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;

3.2.7. разрабатывать и представлять в установленном порядке проекты нормативных актов Ленинградской области по вопросам обеспечения пожарной безопасности, проведения аварийно-спасательных работ при чрезвычайных ситуациях;

3.2.8. осуществлять взаимодействие, вести переписку с отраслевыми органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления Ленинградской области, организациями по вопросам организации тушения и профилактики пожаров, создания и развития пожарно-спасательных формирований;

3.2.9. в установленном порядке координировать деятельность органов местного самоуправления в вопросах обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

3.2.10. взаимодействовать в установленном порядке по вопросам своей компетенции с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, а также с должностными лицами и гражданами;

3.2.11. в установленном порядке расходовать средства резервного фонда Ленинградской области на мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, относящихся к компетенции Учреждения;

3.2.12. выполнять функции заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

3.2.13. выполнять в установленном порядке функции заказчика – застройщика по проектированию, строительству, ремонту, реконструкции объектов в интересах Учреждения;

3.2.14. участвовать в рамках своей компетенции, в установленном порядке, в осуществлении международного сотрудничества;

3.2.15. участвовать в разработке и реализации долгосрочных целевых программ Ленинградской области;

3.2.16. участвовать в реализации федеральных целевых программ, в пределах своей компетенции;

3.2.17. организовывать и проводить тематические совещания, семинары, конференции, сборы по вопросам пожарной безопасности, предупреждения чрезвычайных ситуаций и проведения аварийно-спасательных работ. Обобщенные материалы направлять в комитеты Правительства Ленинградской области, органам местного самоуправления;

3.2.18. определять структуру, штаты, условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством, в пределах средств, выделенных на эти цели по смете доходов и расходов;

3.2.19. по согласованию с Учредителем, для достижения уставных целей, создавать и ликвидировать филиалы;

3.2.20. осуществлять другие права, не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, установленным настоящим Уставом.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. при осуществлении основного и иных видов деятельности соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Ленинградской области и настоящий Устав;

3.3.2. принимать и(или) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и(или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3.3.3. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение бюджетных обязательств;

3.3.4. обеспечивать безопасные условия труда и социальные гарантии для работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.5. обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему лимитов бюджетных средств и(или) бюджетных ассигнований;

3.3.6. представлять на рассмотрение Учредителя предложения по изменению бюджетной росписи;

3.3.7. составлять и исполнять бюджетную смету;

3.3.8. хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

3.3.9. вести бюджетный учет в порядке, определенном действующим законодательством;

3.3.10. формировать и представлять Учредителю бюджетную отчетность получателя бюджетных средств;

3.3.11. предоставлять по запросам или при проведении проверки деятельности Учреждения документы и материалы, связанные с деятельностью Учреждения;

3.3.12. платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области;

3.3.13. своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы,

подтверждающие право на получение бюджетных средств;

3.3.14. своевременно в установленном порядке представлять отчет и иные сведения о расходовании бюджетных средств и об использовании иного имущества;

3.3.15. использовать по назначению переданное Учреждению имущество и обеспечивать его сохранность;

3.3.16. подготавливать для органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций предложения с превентивными мерами, направленными на исключение возможности возникновения пожаров и ограничение их последствий в целях профилактики пожаров;

3.3.17. утверждать положения о филиалах (обособленных подразделениях) Учреждения, разрабатывать и утверждать другие организационно-планирующие документы;

3.3.18. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы;

3.3.19. осуществлять страхование государственного имущества, а также личное страхование работников в порядке и в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

3.3.20. осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Выполнять работы по воинскому учету и бронированию на период мобилизации и на военное время работников, обеспечивать представление отчетности по бронированию;

3.3.21. Представлять в установленные Правительством Ленинградской области сроки и порядке сведения об имуществе, принадлежащем Учреждению.

3.3.22. обеспечивать условия для проведения органами или организациями, уполномоченными федеральным законодательством, областными законами или Правительством Ленинградской области, проверок деятельности Учреждения, а также использования по назначению и сохранности переданного Учреждению имущества Собственника, предоставлять уполномоченным государственными органами лицам запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать указанным лицам и иным и лицам в соответствии с действующим законодательством право беспрепятственного доступа в Учреждение для ознакомления с любыми документами для осуществления проверок его деятельности;

3.3.23. организовывать и контролировать деятельность филиалов;

3.3.24. организовывать в установленном порядке материально – техническое обеспечение филиалов, определять потребность в материально – технических ресурсах; вести учет, списание материальных средств в рамках полномочий, осуществлять учет лома и отходов драгоценных металлов;

3.3.25. рассматривать письма, жалобы и заявления граждан, принимать меры к устранению выявленных недостатков;

3.3.26. контролировать фактическое наличие и соответствие установленным требованиям материально-технических ресурсов;

3.3.27. организовывать эксплуатацию, обслуживание, ремонт техники и

вооружения, находящегося в ведении филиалов;

3.3.28. в установленном порядке осуществлять разработку и вносить на утверждение нормы обеспечения и снабжения подразделений.

3.3.29. организовывать содержание и эксплуатацию находящихся в оперативном управлении основных фондов, в том числе специализированного жилищного фонда;

3.3.30. организовывать и проводить инспектирование филиалов;

3.3.31. на основе анализа совершенствовать профессиональную и тактическую подготовку, действия личного состава по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;

3.3.32. осуществлять в установленном порядке делопроизводство, архивное хранение документов и материалов по вопросам своей компетенции;

3.3.33. обеспечивать в пределах своей компетенции проведение мероприятий по защите государственной тайны и служебной информации;

3.3.34. организовывать подготовку кандидатов на обучение, переподготовку и повышение квалификации в образовательных учреждениях специалистов Учреждения;

3.3.35. в установленном порядке участвовать в разработке, корректировке Плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Ленинградской области.

3.4. Учреждение является получателем бюджетных средств.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.1.1. имущество, закрепленное за Учреждением Собственником;

4.1.2. имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

4.1.3. средства из областного бюджета, выделенные в соответствии с бюджетной сметой;

4.1.4. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.1.5. другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4.2. Имущество Учреждения находится в собственности Ленинградской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных федеральным законодательством, в соответствии с целями деятельности права владения и пользования. Распоряжение имуществом Учреждение осуществляет с согласия Собственника.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Учредителем бюджетной сметой.

4.5. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.6. Учреждение не вправе:

выступать учредителем (участником) юридических лиц;

получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством;

размещать денежные средства на депозитных счетах, если иное не установлено областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год.

4.7. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.8. Учреждение имеет оборудованные специальными сигналами и средствами связи специальные транспортные средства с утвержденными в установленном порядке опознавательными знаками и окраской.

5. Управление Учреждением

5.1. К компетенции Учредителя относятся:

5.1.1. утверждение Устава, а также внесение изменений в Устав Учреждения по согласованию с Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом;

5.1.2. формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности;

5.1.3. назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

5.1.4. заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;

5.1.5. осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения, в том числе выполнения государственного задания (в случае его утверждения);

5.1.6. определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

5.1.7. установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения;

5.1.8. дача согласия по согласованию с Собственником на распоряжение движимым имуществом Учреждения;

5.1.9. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определяемом Правительством Ленинградской области;

5.1.10. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и нормативными правовыми актами Ленинградской области.

5.2. Руководитель Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Руководитель Учреждения:

5.3.1. осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

5.3.2. без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его в учреждениях, предприятиях и организациях, в судах как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

5.3.3. в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета в финансовом органе Ленинградской области и в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.3.4. разрабатывает штатное расписание Учреждения, в соответствии со своей компетенцией издает приказы и другие акты, принимает и увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

5.3.5. назначает заместителей Руководителя Учреждения, определяет их компетенцию и должностные обязанности. Заместители Руководителя действуют от имени Учреждения в пределах установленной компетенции и должностных обязанностей или определенных в доверенности, выданной им Руководителем;

5.3.6. выполняет иные функции в соответствии с настоящим Уставом.

5.4. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

5.5. Руководитель Учреждения несет ответственность за деятельность Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну, а также порядок их защиты, определяются Руководителем в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области.

6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение может создавать и ликвидировать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательном Российской Федерации.

6.2. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшим их Учреждением и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

6.3. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной им Учреждением. При освобождении от должности действие доверенности прекращается.

6.4. Учреждение несет ответственность за деятельность созданных филиалов и представительств.

7. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Изменение типа и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области.

Реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области или по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе либо с согласия Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь созданной организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.4. При реорганизации Учреждения документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

7.5. Учреждение считается прекратившим деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.7. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

7.8. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства, а также другое имущество Учреждения передаются

Собственнику, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят к Собственнику.

7.9. При прекращении деятельности Учреждения все документы передаются в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8. Заключительные положения

Изменения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с Ленинградским областным комитетом по управлению государственным имуществом и вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учредитель
Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом
И.О. _____
М.П. _____

Учреждение
Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом
И.О. _____
М.П. _____



