



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ПРОТИВОПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ СЛУЖБА»

П Р И К А З

« 01 » июля 2015 г.

№ 149

г. Кировск

О создании комиссии по профилактике
коррупционных и иных правонарушений

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О прстиводействии коррупции»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в Государственном казенном учреждении Ленинградской области
«Ленинградская областная противопожарно-спасательная служба» (далее –
Учреждение) комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Утвердить Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных
правонарушений Учреждения (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по профилактике коррупционных и иных
правонарушений Учреждения (приложение 2).

3. Приказ Учреждения от 05.03.2015 № 47 «О назначении ответственного лица
за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Государственном
казенном учреждении Ленинградской области «Ленинградская областная
противопожарно-спасательная служба» считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник учреждения

А.М. Акуленко

Кириллов П.А.
т. 8 (81362) 78-801
В дело № _____

Положение
о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Положение) разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в Учреждении.

1.2. Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом при начальнике Учреждения, образованным для реализации федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и областного закона Ленинградской области от 17.06.2011 № 44-оз «О противодействии коррупции».

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Подготовка предложений по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

2.2. Выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупции в Учреждении.

2.3. Разработка предложений по разрешению конфликтов, связанных с возникновением коррупционных рисков в ходе деятельности филиалов Учреждения.

2.4. Подготовка предложений по созданию локальных правовых актов по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

2.5. Внесение необходимых изменений в локальные правовые акты Учреждения в связи с изменением антикоррупционного законодательства.

2.6. Анализ деятельности Учреждения по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений.

2.7. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1. Изучение нормативных правовых актов по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

3.2. Участие в организации антикоррупционной пропаганды в Учреждении;

3.3. Ознакомление с итоговыми справками по результатам проведенных ревизий финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения надзорными и контролирующими органами исполнительной власти.

3.4. Создание рабочих групп для изучения вопросов, касающихся противодействия коррупции, а так же подготовка соответствующих решений Комиссии с привлечением специалистов.

4. Состав и полномочия Комиссии:

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов и секретаря.

4.2. Состав Комиссии определяется приказом Учреждения.

4.3. Председатель, заместитель председателя, члены Комиссии при голосовании обладают равными правами.

4.4. Председатель, заместитель председателя, члены и секретарь Комиссии участвуют в заседании лично без права замены. На период отсутствия председателя Комиссии исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя, на период отсутствия секретаря – на одного из членов Комиссии.

4.5. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам письменной форме.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.7. На заседании Комиссии имеют право участвовать представители правоохранительных и контрольно-надзорных органов без права голоса.

4.8. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются протоколами, в которых фиксируются выносимые Комиссией вопросы, а также принятые решения, которые подписывает председательствующий и члены Комиссии.

При равенстве голосов – голос председательствующего является решающим.

4.10. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.11. Решения Комиссии оформляются протоколом в 3-х дневный срок направляется начальнику Учреждения.

4.12. Начальник Учреждения рассматривает протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к работникам мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, правовыми актами Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.

4.13. Секретарь Комиссии осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседания лиц по повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению. Организует подготовку заседания Комиссии, осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

Состав комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Государственного казенного учреждения Ленинградской области «Ленинградская
областная противопожарно-спасательная служба»

Председатель комиссии: заместитель начальника учреждения Терехов А.В.

Заместитель председателя комиссии: заместитель начальника учреждения
Калинкин И.Е.

Члены комиссии:

заместитель начальника учреждения Кириллов П.А.;

заместитель начальника учреждения Куцев Н.П.;

начальник отдела кадров Горяйнова Л.А.;

Секретарь комиссии: ведущий юрисконсульт юридического отдела Осипова
М.Л.